

Regulamin dokonywania wpłat za pośrednictwem Systemu MicroSMS

Definicje

1. **Usługodawcą** - (prowadzącym Serwis MicroSMS umożliwiającym dokonanie płatności na rzecz Akceptanta za pośrednictwem MicroSMS) jest Robert Paszkowski, prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą RPDP, ul. Żwirki i Wigury 3 lok. 10, 02-143 Warszawa, NIP: 1182105129, REGON: 360726494.
2. **Akceptant** – osoba fizyczna mająca pełną zdolność do czynności prawnych, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, ale mogąca we własnym imieniu nabywać prawa i zaciągać zobowiązania.
3. **Umowa** – Umowa o świadczenie Usługi Płatności zawarta pomiędzy MicroSMS a Użytkownikiem na podstawie zaakceptowanego Regulaminu Płatności.
4. **Płatność** – Dokonywana na rzecz Akceptanta zapłata wykorzystująca Usługi Płatności świadczonej przez MicroSMS przez Klienta w ramach Serwisu.
5. **Transakcja** – umowa sprzedaży zawierana pomiędzy Kupującym oraz Akceptantem w Sklepie.
6. **Sklep** – strony internetowe utrzymywane oraz zarządzane na serwerach Akceptantów umożliwiające realizację oraz generowanie transakcji na rzecz Akceptanta.
7. **Kupujący** – osoba, która dokonuje zakupu towarów ze Sklepów obsługiwanych przez Usługodawcę za co nabywa usługi oferowane przez Sklep Akceptanta.

Informacje ogólne

1. Niniejszy dokument (zwany dalej „Regulaminem”) określa ogólne zasady korzystania z Serwisu MicroSMS oraz warunki świadczenia usług z wykorzystaniem systemu informatycznego Usługodawcy.
2. Klient jest zobowiązany przed rozpoczęciem korzystania z Usług do zapoznania się z Regulaminem i jego akceptacji. Treść Regulaminu jest udostępniona nieodpłatnie wszystkim Użytkownikom na stronie internetowej Usługodawcy pod adresem [<http://microsms.pl/partner/documents/>] w taki sposób, aby Klient mógł przed rozpoczęciem korzystania z Usług pozyskać, odtworzyć, utrwalić oraz przechowywać (w tym w zwykłym toku czynności) treść Regulaminu, za pomocą systemu teleinformatycznego, którym się posługuje. W przypadku wątpliwości co do interpretacji przepisów Regulaminu Akceptant powinien zwrócić się o wyjaśnienie do Usługodawcy.
3. Usługodawca nie jest bankiem oraz nie prowadzi działalności związanej z charakterem bankowym. Usługodawca jest Biurem Usług Płatniczych („BUP”) z numerem w UKNF BP2010/2017

Obsługa płatności

1. Celem rozpoczęcia transakcji Kupujący powinien na stronie Akceptanta wybrać formę płatności „Płacę z MicroSMS”.
2. Kupujący wyraża pełną chęć zapłaty za zakupione usługi/towary w sklepie Akceptanta.

3. Po wybraniu formy płatności na „Płacę z MicroSMS” Klient zostanie przekierowany na stronę internetową Serwisu Microsms, na której dokona z jakiej instytucji płatniczej chce skorzystać.
4. Instytucja płatnicza, którą wybierze Klient przekaże MicroSMS po dokonanej transakcji informacje o płatności oraz środki pieniężne celem zapłaty Akceptantowi za zakupione towary i usługi.
5. Płatność jest księgowana średnio w przeciągu 15 minut nie mniej jednak nie dłużej niż 24 godziny.
6. Klient ma możliwość sprawdzenia statusu transakcji poprzez adres strony internetowej przesłany na adres elektroniczny podany podczas realizacji Płatności.

Zakazane czynności

1. Zakazuje się płacenia systemem „Płacę z MicroSMS” za towaru i usługi niezgodne z obowiązującymi przepisami prawa.
2. Usługi Serwisu MicroSMS nie mogą być wykorzystywane do wszelakich naruszeń bądź czynności o charakterze bezprawnym, nieuczciwego obrotu.

Wyłączenie odpowiedzialności

1. Usługodawca jest jedynie Usługodawcą dostarczającym płatności w Sklepie Akceptanta.
2. Usługodawca nie uczestniczy w sporach reklamacyjnych pomiędzy Klientem a Akceptantem.
3. Usługodawca nie ponosi odpowiedzialności za niewykonane lub nienależyte wykonanie płatności z powodu wystąpienia siły wyższej.

Procedura reklamacji

1. Reklamacje dotyczące płatności w Serwisie rozpatruje Usługodawca.
2. Reklamacje dotyczące zakupionych towarów i usług należy przesyłać do Akceptanta.
3. Reklamacje do Usługodawcy (MicroSMS) Klient może przesłać drogą elektroniczną na adres email bok@microsms.pl bądź w formie pisemnej na adres korespondencyjny wskazany przez Usługodawcę po wcześniejszym kontakcie.
4. Reklamacja powinna zawierać
 - a. numer identyfikacyjny transakcji
 - b. adres email podany podczas realizacji Płatności
 - c. kwotę transakcji
 - d. datę transakcji
 - e. numer rachunku z jakiego nadano przelew oraz numer odbiorcy
5. Usługodawca udzieli odpowiedzi na reklamacje tylko i wyłącznie w przypadku wskazania przez Klienta formy kontaktowej.
6. Usługodawca rozpatruje reklamacje maksymalnie do 3 dni roboczych chyba, że sytuacja będzie wymagała przedłużenia tego czasu o czym Klient zostanie poinformowany.
7. Usługodawca może zakwestionować płatność jeśli będą ku temu przechodzić odpowiednie przesłanki.

Postanowienia końcowe

1. Usługodawca zastrzega sobie prawo do zmiany warunków Umowy w każdym czasie. Zmiany obowiązują od dnia ich ogłoszenia na stronie internetowej Serwisu.

2. Usługodawca powiadamia Akceptantów poprzez komunikat o zamierzonej zmianie warunków umowy na 7 dni przed zamierzoną zmianą. Jeżeli w terminie siedmiu dni od doręczenia powiadomienia Akceptant nie złoży oświadczenia o wypowiedzeniu, uważa się, że zmiany zostały przez Akceptanta przyjęte i obowiązują od dnia następnego po upływie tego terminu.
3. Umowa o świadczenie usług drogą elektroniczną zawierana jest w języku polskim.
4. Prawem właściwym dla świadczenia usług drogą elektroniczną jest prawo polskie.
5. W przypadku sporów strony zobowiązują się do polubownego rozwiązywania spraw poprzez rozmowy i negocjacje bez zbędnego przedłużania.
6. Do wszelkich sporów wynikłych z niniejszego Regulaminu (dalej „Umowy”) wyłącznie właściwy jest sąd właściwy dla miejsca zamieszkania Usługodawcy, chyba że Akceptant jest konsumentem, wówczas właściwy jest sąd wedle właściwości ogólnej lub właściwości przemiennej.

Postanowienia końcowe

1. W przypadku sporów strony zobowiązują się do polubownego rozwiązywania spraw poprzez rozmowy i negocjacje bez zbędnego przedłużania.
2. Do wszelkich sporów wynikłych z niniejszego Regulaminu (dalej „Umowy”) wyłącznie właściwy jest sąd właściwy dla miejsca zamieszkania Usługodawcy, chyba że Akceptant jest konsumentem, wówczas właściwy jest sąd wedle właściwości ogólnej lub właściwości przemiennej.
3. Regulamin wchodzi w życie i obowiązuje od 16 czerwca 2017 r.